



全国足球发展重点城市男女足青少年精英球员训练营



组织工作手册 (试行)

全国足球发展重点城市工作领导小组办公室

目录

一、保障工作

二、技术工作

一、保障工作

一、保障工作

(一) 组织架构

【工作组】

- 1.全国足城办
- 2.属地承办单位
- 3.人员总协调、后勤保障、媒体宣传、医疗组等。
- 4.人员及工作职责（详见附件1 **人员反馈方式为在线共享文档**）。

附件1: [人员分工与职责（管理组、技术组）](#)

【选材组】

- 1.全国足城办
- 2.属地承办单位：根据各地不同情况推荐2-3名优秀教练员参与选材工作。

(其目的在于培养属地选材专家为日后属地选材工作做准备。)

一、保障工作

(一) 组织架构

【参训球员】

1.参训球员准则及球员信息表（详见附件2 需做反馈）。

附件2：[参训球员准则](#)、[参训球员信息表](#)

（注：照片单独打包发送。）

2.球员花名册（全国足城办提供模板，需属地打印）。



重点城市精英训练营参训球员准则

为了更好的保证全国足球发展重点城市精英训练营的训赛质量，特此制定以下参训球员入选准则：

基本条件

1. 参加过本市或以上级别的比赛并取得优异成绩。
2. 身体健康，无伤病，具有好的运动表现能力。
3. 具有较好的学习能力。
4. 入营前完成心电图检查同时提供保险证明。

一、保障工作

(一) 组织架构

【参训教练组】

参训教练员准则及教练员信息表
(详见附件3 需做反馈)。

[附件3：参训教练员准则、参训教练员信息表](#)

(注：反馈信息包括属地选材人员，
照片单独打包发送。)



重点城市精英训练营参训教练员准则

为了更好的保证全国足球发展重点城市精英训练营的训赛质量，特此制定以下参训教练员入选准则：

一、基本条件

1. 热爱青少年足球事业、态度端正、严于律己、以身作则、虚心好学、思想上进、吃苦耐劳。
2. 身体健康，具有较好的足球专业运动水平，掌握训练和教学规律，并具备给球员做正确示范动作的能力。
3. 持有亚足联-中国足协 C 级及以上教练员证书，且执教执照在有效期内，并愿意持续学习更高级别教练员培训课程（具有不断学习的态度）。

4. 有过执教青少年工作经历，并基本了解集训年龄段球员身心特点。

5. 善于合作、懂得沟通，并具备较强的思考和创新能力。

二、工作职责

1. 教练员应具备对球员进行爱国主义、集体荣誉感、顽强拼搏、勇于进取的良好思想作风教育的能力。

2. 教练员需在开营前提前知悉本次训练营训赛主题及日程安排，并认真准备和理解训练教案内容，在每日每次训



一、保障工作

(二) 食宿

【标准】

- 1.选材组、工作人员（全国足城办）：根据中国足协制定的不同省市食宿标准，由全国足城办承担标准以内食宿费用。
- 2.参训球员、教练员、选材人员、工作人员（属地）：由承办单位承担食宿费用。
- 3.住地距离训练营场地车程尽量不超过20分钟。

【安全】

- 1.食品：早餐尽量不安排西瓜等生冷食物、减少辛辣菜品。
(注：请采用走训式开展训练营的单位准备好健康午餐。)
- 2.住宿：将球员楼层安排在低楼层，同时检查窗户、阳台、电源等安全隐患。
- 3.财产：提醒参训人员出行时将房门锁好。

一、保障工作

(三) 交通

1. 城际交通（全国足城办选材组、工作人员）：由全国足城办负责。
2. 市内交通（全国足城办、属地参训人员）：由承办单位负责，参训球员部分可根据承办单位要求另行解决。

(四) 物资

开闭营仪式、测试项目、训赛、服装等（详见附件4）。

附件4：[物资列表](#)

一、保障工作

(五) 医疗与安保

- 1.救护车（AED）。
- 2.人员：医生、护士、队医（与球员住同楼）、司机、安保（属地自定）。

(六) 媒体宣传与视频分析

【媒体宣传】

- 1.人员分工及职责（详见附件1 需做反馈）。
- 2.足城办、属地（详见附件5）。

附件5：[拍摄方案](#)

【视频分析】

- 1.人员配备、拍摄设备、场地支持
- 2.系统培训、测试及训赛拍摄与剪辑（灵羲、属地）。

附件6：[训练营视频采集布置标准及工作流程](#)

一、保障工作

(七) 开闭营仪式

- 1.场地：室内或室外、能够容纳所有参训人员。
- 2.参议人员沟通：属地领导（开/闭营时间、地点及流程）。
- 3.物资：详见附件4。
- 4.流程参考：[仪式文化手册](#)。

(八) 经费预算

(详见附件7 此表格内经费数目仅为参考) [附件7：经费预算](#)

(九) 其他

- 1.接送机安排：全国足城办、属地参训人员。
- 2.洗衣安排：属地自定。
- 3.房间内饮水保障：需在所有参训人员入住前将充足的饮用水放进房内。

二、技术工作

二、技术工作

(一) 日程安排

- 1.提供场地分布图并做好数字、草种类型及尺寸标识（室外、室内）。
- 2.根据日程安排表内容安排开闭营场地、测试及训赛场地、会议室、球员活动室。

附件8: [日程表 \(模板\)](#)

(注: 反馈方式为在线共享文档)

(二) 教练员培训

- 1.重点城市项目介绍
- 2.日程介绍、测试讲解与演习
- 3.理论与实践培训
- 4.训练营系统使用讲解

二、技术工作

(三) 会议与总结

【开营前】

- 1.属地工作会：根据日程安排表内容交流相关事宜。
- 2.选材组工作会：选材及督导工作交流。
- 3.教练组工作会：与选材组交流会。
- 4.培训：教练员（教案理论+实践、测试环节及训练营系统）、志愿者（生活、训赛球员管理）。

【训练营期间】

- 1.每日选材组工作例会。
 - 2.每日教练组工作例会。
 - 3.球员活动参考：详见活动手册。
- (注：如开展周末营时间不充裕的情况下可自行安排内容。)

二、技术工作

(三) 会议与总结

【训练营结束】

1.选材组总结会：投票与评估。

2.属地总结会：总结训练营前、中、后期工作亮点、问题及下一步优化方法，形成总结报告后交于全国足城办（工作总结模板详见附件9）。

[附件9：重点城市精英训练营工作总结（模板）](#)

3.全国足城办总结会：总结训练营前、中、后期工作亮点、问题及下一步优化方法，形成总结报告。

二、技术工作

(四) 测试与训赛

【测试】（详见测试手册）

【训练】

- 1.场地准备：人造草、天然草、室内场馆（数量根据球员人数及教案内容准备）。
- 2.器材：根据参训球员人数与教案设计更新物资表后发于属地。
- 3.人员：主教练、助理教练、守门员教练员，安排专人负责器材管理。

【比赛】（8V8/11V11球员出场情况需属地打印给到选材组）

- 1.场地准备：人造草、天然草、室内场馆（5V5、8V8、11V11场地数量根据球员人数定）。
- 2.器材：五人制、八人制、十一人制球门。
- 3.人员：裁判员（属地自定）。

(五) 选材工作（详见选材手册）



“

抬头看路，低头实干 让时间检验

”